



LA VILLE DE WISSOUS RECRUTE

1 CHEF/ CHEFFE DE LA POLICE MUNICIPALE

CADRE D'EMPLOI : CHEF DE SERVICE DE POLICE MUNICIPALE

Idéalement située à 15 minutes de Paris et à la frontière du département des Hauts-de-Seine, Wissous est caractérisé par son esprit village avec des zones agricoles, de nombreux espaces verts et des espaces boisés classés. Ville de 7 500 habitants, membre de la communauté d'agglomération Paris Saclay, elle dispose sur son territoire d'un dynamisme économique très important. Wissous est facilement accessible en transports en commun et bien desservie par l'A10, l'A106, l'A6 et la N118.

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

DIRECTION GENERALE DES SERVICES

MISSIONS :

Activités Principales

- Participer à la définition des orientations de la commune en matière de prévention et de sécurité publique.
- Diriger, organiser et animer le service de police municipale.
- Encadrer et coordonner une équipe d'agents de police municipale, d'ASVP et d'ASPE secrétariat
- Définir les objectifs opérationnels et assurer le suivi des missions assignées.
- Élaborer et mettre en œuvre les plannings de service en tenant compte des besoins de la commune.
- Assurer et contrôler la gestion administrative du service (rapports, comptes rendus, suivi des équipements, gestion budgétaire, etc.).

Sécurité publique et prévention

- Appliquer et faire respecter les pouvoirs de police du Maire en matière de tranquillité, de sécurité et de salubrité publiques.
- Commander et coordonner les interventions de police municipale.
- Organiser, assurer et participer à une présence active sur le terrain (patrouilles, surveillance des espaces publics, contrôle du stationnement, etc.).
- Prévenir et gérer les troubles à l'ordre public en collaboration avec la police nationale.
- Développer et mettre en œuvre des actions de prévention et de sensibilisation auprès de la population.

Gestion des dispositifs de sécurité

- Mettre en place, suivre et coordonner les dispositifs de vidéoprotection.
- Organiser la sécurisation des manifestations publiques et des événements municipaux.
- Élaborer et suivre les plans de prévention des risques et d'intervention en cas de crise.
- Assurer une veille réglementaire en matière de sécurité et d'ordre public.

Relations avec les partenaires et la population

- Travailler en partenariat avec les services de l'État (Police nationale, Préfecture, Justice) et les autres acteurs locaux (écoles, commerçants, associations).
- Assurer un dialogue permanent avec les habitants et répondre aux sollicitations liées à la tranquillité publique.
- Participer aux réunions de travail et aux dispositifs locaux de sécurité (Groupe Partenarial Opérationnel, ...)

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Compétences techniques

- Maîtrise du cadre réglementaire et des prérogatives de la police municipale.
- Connaissance des procédures administratives et judiciaires applicables.
- Maîtrise des techniques de médiation et de prévention des conflits.
- Aptitude à l'utilisation des outils de vidéoprotection.
- Capacité à rédiger des rapports et à gérer l'administration du service.

Qualités professionnelles et personnelles

- Sens des responsabilités et de l'initiative.
- Rigueur et sens de l'organisation.
- Qualités managériales et capacité à encadrer une équipe.
- Discrétion et respect de la déontologie policière.
- Disponibilité et capacité à gérer des situations d'urgence.
- Excellente aptitude au dialogue et à la communication avec les citoyens et les élus.

Conditions d'exercice

- Travail en extérieur et en bureau, avec des horaires pouvant être étendus en soirée, week-end et jours fériés en fonction des besoins du service et du planning.
- Port de l'uniforme et équipement spécifique selon les missions.
- Permis B requis.
- Formation initiale et continue obligatoire en lien avec les évolutions législatives et réglementaires.

RÉMUNÉRATION & AVANTAGES SOCIAUX :

Poste à pourvoir : dès que possible

- Poste à temps complet
- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire
- Prime Annuelle sur objectif
- 13 ème mois
- A.R.T.T.
- Tarifs préférentiels pour les agents communaux (gratuité aux ACM...)
- CNAS
- Participation Aux Mutuelles Santé et Prévoyance
- C.E.T.

Adresser lettre de motivation et CV

Monsieur le Maire de Wissous
Direction des Ressources Humaines
Place de la Libération
91320 WISSOUS
Ou
recrutement@wissous.fr